

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 9 năm 2016

Số : 2944 / GDĐT-GDTEX
Về hướng dẫn thực hiện Thông tư liên tịch
số 17/2016/TTLT-BGDĐT- BTTTT

Kính gửi:

- Giám đốc Trung tâm Ngoại ngữ -Tin học;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên;

Thực hiện chỉ đạo về triển khai thực hiện Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT- BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông về quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin; Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh hướng dẫn các đơn vị thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

1. Đối với các khóa đào tạo, cấp chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C (theo Quyết định số 21/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 03 tháng 7 năm 2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình Tin học ứng dụng A, B, C) đang triển khai trước ngày 10/8/2016 vẫn được tiếp tục thực hiện, cấp chứng chỉ cho đến khi kết thúc.

2. Các đơn vị có nhu cầu tổ chức giảng dạy để học viên được cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin theo qui định hiện hành, đề nghị nghiên cứu các văn bản:

- Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông về Quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Thông tin và Truyền thông về quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin.

3. Về tổ chức giảng dạy chương trình chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin theo Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có văn bản hướng dẫn và có kế hoạch tổ chức tập huấn.

4. Kể từ ngày 01/01/2017 Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin theo Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Thông tin và Truyền thông.

Nhận được công văn này, đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc liên hệ Sở Giáo dục và Đào tạo (phòng Giáo dục thường xuyên) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Giám đốc (để báo cáo);
- Các PGĐ (để biết)
- PKTKĐCLGD; PTCCB, PGDTH; TTTT và CTGD
- Như trên;
- Lưu: VP, PGDTX.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(Đã ký và đóng dấu)

Nguyễn Tiến Đạt